

**PRISTOJNOST:** Občinski svet Občine Kranjska Gora

**PREDLAGATELJ:** Henrika Zupan, Županja občine Kranjska Gora

**POROČEVALEC:** Robert Klinar, Direktor občinske uprave

**ZADEVA: ODLOK O UREJANJU IN ČIŠČENJU JAVNIH POVRŠIN V OBČINI  
KRANJSKA GORA – II. OBRAVNAVA**

**Gradivo za 20. redno sejo Občinskega sveta, 10. 12. 2025**

**PRAVNE** - 7. in 16. člen Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/2017),  
**PODLAGE:** - 3. in 7. člena Zakona o gospodarskih javnih službah /ZGJS/ (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40) in  
- 233. člen Zakona o varstvu okolja/ ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 – PoZ).

**Predlog za** Na podlagi Poslovnika občinskega sveta Občine Kranjska Gora (Uradni list  
**obravnavo:** RS, št. 61/2018, 58/2020) gradivo obravnava Odbor za gospodarstvo in  
gospodarske javne službe in Statutarno pravna komisija.

## **I. UVOD IN OBRAZLOŽITEV**

Leta 2022 je začel veljati nov Zakon o varstvu okolja / ZVO-2 (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 – PoZ) v katerem je določeno, da Občina predpiše ureditev občinskih javnih služb ter zagotovi njihovo izvajanje v skladu z določbami tega zakona, predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe. Novi zakon je razveljavil nekatere določbe predhodnega zakona, med drugim tudi določbo, ki se nanaša na izvajanje obveznih občinskih gospodarskih javnih služb varstva okolja.

Občina Kranjska Gora ima sprejet veljavni Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Kranjska Gora (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2012), ki je bil sprejet še na osnovi Zakona o varstvu okolja/ ZVO-1 (Uradni list RS, št. 39/06 – uradno prečiščeno besedilo, 49/06 – ZMetD, 66/06 – odl. US, 33/07 – ZPNačrt, 57/08 – ZFO-1A, 70/08, 108/09, 108/09 – ZPNačrt-A, 48/12, 57/12, 92/13, 56/15, 102/15, 30/16, 61/17 – GZ, 21/18 – ZNOrg, 84/18 – ZIURKOE, 158/20 in 44/22 – ZVO-2). Zaradi navedenega je občinska uprava pripravila nov, posodobljen predlog Odloka o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Kranjska Gora.

## **II. PRAVNA PODLAGA**

16. člen Statuta Občine Kranjska Gora določa da Občinski svet med drugim sprejema tudi odloke in druge predpise Občine.

233. člen Zakona o varstvu okolja (ZVO-2) določa, da je urejanje in čiščenje javnih površin obvezna občinska gospodarska javna služba.

V 4. odstavku zadevnega člena je določeno: »Občina predpiše ureditev občinskih javnih služb iz prvega odstavka tega člena ter zagotovi njihovo izvajanje v skladu z določbami tega zakona, predpisi, izdanimi na njegovi podlagi, in predpisi, ki urejajo gospodarske javne službe.«

V 8. odstavku pa je določeno, da občina v predpisih iz prejšnjega odstavka, predpiše tudi nadzor nad izvajalci in uporabniki storitev občinskih javnih služb.

### **III. GRADIVO**

Predlog Odloka o urejanju in čiščenju javnih površin v Občini Kranjska Gora je priloga tega gradiva.

### **IV. POSTOPEK SPREJEMA ODLOKA**

82. člen Poslovnika Občinskega sveta, določa, da občinski svet praviloma razpravlja o predlogu odloka na dveh obravnavah.

86. člen navaja, da se v prvi obravnavi predloga odloka se razpravlja o razlogih, ki zahtevajo sprejem odloka ter o ciljih in načelih ter temeljnih rešitvah predloga odloka kot tudi o finančnih posledicah predlaganega odloka. Po končani obravnavi občinski svet z večino opredeljenih glasov navzočih članov sprejme stališča in predloge o odloku in določi rok javne obravnave predloga odloka, v katerem se lahko posredujejo pripombe in dopolnitve. Ta rok traja praviloma od 15 do 30 dni.

89. člen opredeljuje pripravo predloga odloka za drugo obravnavo. Pred začetkom druge obravnave predlagatelj odloka dopolni predlog odloka na podlagi sklepov in stališč, danih na predlog odloka v prvi obravnavi ter utemeljenih pripomb, sprememb in dopolnitev, ki so bile prejete v času javne obravnave. V gradivu za obravnavo predloga odloka za drugo obravnavo mora predlagatelj navesti, katere pripombe in predlogi so bili posredovani v času obravnave, kot tudi kateri od teh predlogov in pripomb so se upoštevali in kateri ne ter razlog take odločitve.

Na predlog odloka, ki je bil dan v javno obravnavo v času od 14.10. do 23.10. 2025, Občina Kranjska Gora ni prejela nobenih pripomb, zato predlog odloka posreduje Občinskemu svetu v drugo obravnavo v nespremenjeni obliki.

### **V. OCENA FINANČNIH POSLEDIC**

Sprejem odloka ima finančne posledice za Občino Kranjska Gora, saj se izvajanje javne službe financira iz sredstev državnega proračuna.

### **VI. PREDLOG SKLEPA:**

Glede na zgoraj navedeno predlagamo v razpravo in sprejem naslednji

**SKLEP:**

**Občinski svet Občine Kranjska Gora sprejme Odlok o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Kranjska Gora.**

Številka: 032-16/2025-4

Datum: 27. 11. 2025

Pripravil:  
Andrej Babič  
Višji svetovalec I



**Županja  
Henrika Zupan**

Priloga:

- Predlog Odloka o urejanju in čiščenju javnih površin v občini Kranjska Gora.

## PREDLOG ODLOKA – II. OBRAVNAVA

Na podlagi 3., 7. in 60. člena Zakona o gospodarskih javnih službah (Uradni list RS, št. 32/93, 30/98 – ZZLPPO, 127/06 – ZJZP, 38/10 – ZUKN in 57/11 – ORZGJS40), 21., 29. in 61. člena Zakona o lokalni samoupravi (Uradni list RS, št. 94/07 – UPB2, 76/08, 79/09, 51/10, 40/12 – ZUJF, 14/15 – ZUUJFO, 11/18 – ZSPDSLS-1, 30/18, 61/20-ZIUZEOP-A, 80/20 – ZIUOOPE, 62/24 – odl. US in 102/24 – ZLV-K), 6. točke prvega in četrtega odstavka in 233. člena Zakona o varstvu okolja (Uradni list RS, št. 44/22, 18/23 – ZDU-1O, 78/23 – ZUNPEOVE, 23/24, 21/25 – ZOPVOOV in 56/25 - PoZ), 3. in 17. člena Zakona o prekrških (Uradni list RS, št. 29/11 – uradno prečiščeno besedilo, 21/13, 111/13, 74/14 – odl. US, 92/14 – odl. US, 32/16 in 15/17 – odl. US, 175/20 – ZIUOPDVE in 5/21 – odl. US in 38/24) in 3., 7., 8. in 16. člena Statuta Občine Kranjska Gora (Uradni list RS, št. 31/2017) je Občinski svet Občine Kranjska Gora na svoji \_\_\_\_ . redni seji dne \_\_\_\_ . \_\_\_\_ sprejel

### **ODLOK o urejanju in čiščenju javnih površin v Občini Kranjska Gora**

#### **I. SPLOŠNE DOLOČBE**

##### **1. člen (vsebina odloka)**

Ta odlok določa pravila v zvezi z izvajanjem obvezne občinske gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin (v nadaljevanju: javna služba) na območju Občine Kranjska Gora (v nadaljevanju: občina), in sicer:

- organizacijsko in prostorsko zasnovo izvajanja javne službe,
- vrsto in obseg javnih dobrin in njihovo prostorsko razporeditev,
- pogoje za zagotavljanje in uporabo javnih dobrin,
- pravice in obveznosti izvajalcev in drugih subjektov v zvezi z izvajanjem javne službe,
- vire financiranja,
- vrsto in obseg sredstev za izvajanje javne službe,
- nadzor, kazenske in končne določbe,
- druge elemente, pomembne za javno službo.

##### **2. člen (namen odloka)**

Namen tega odloka je predvsem:

- zagotoviti kvalitetno in pravočasno izvajanje javne službe;
- zagotoviti in omogočiti prevoznost oziroma prehodnost javnih površin v skladu s predpisanimi standardi;
- zagotoviti varnost izvajalcev in uporabnikov na javnih površinah;
- poskrbeti za najmanjši možni vpliv izvajanja javne službe na okolje.

##### **3. člen (pomen izrazov)**

(1) Izrazi, uporabljeni v tem odloku, imajo naslednji pomen:

1. *izvajalec* ali *izvajalec javne službe* je izvajalec javne službe po tem odloku;

2. *izvedbeni program* je program izvajanja javne službe v skladu s tem odlokom. Način realizacije izvedbenega programa se praviloma uredi s pogodbo z izvajalcem javne službe;
  3. *javna služba* je urejanje, čiščenje in zimsko vzdrževanje javnih površin na območju občine. Naloge javne službe se izvajajo v skladu z državnimi predpisi, tem odlokom, pogodbo, sklenjeno med občino in izvajalcem in izvedbenim programom;
  4. *javne površine* so površine iz osmega člena tega odloka;
  5. *uporabnik* je katera koli pravna ali fizična oseba, ki uporablja javne površine;
  6. *zavezanec* po tem odloku je katera koli pravna ali fizična oseba, ki je lastnik zemljišča, objekta ali drugi uporabniki zemljišč ali objektov (najemniki, imetniki osebnih služnosti, ipd.).
- (2) Vsi ostali izrazi, ki niso določeni v prvem odstavku tega člena in so uporabljeni v tem odloku, imajo enak pomen, kot je določen v vsakokrat veljavnih predpisih, ki urejajo javno službo.
- (3) V odloku uporabljeni izrazi v slovnični obliki za moški spol se uporabljajo kot nevtralni za ženski in moški spol.

#### **4. člen** **(uporaba predpisov)**

- (1) Za vprašanja v zvezi z izvajanjem javne službe iz prvega člena tega odloka, ki niso posebej urejena s tem odlokom, se uporabljajo državni predpisi, ki urejajo opravljanje javne službe iz prvega člena tega odloka.
- (2) Odlok ne posega v pravice in obveznosti v zvezi s parkirišči in pokopališči, v delu, v katerem so urejene v področnih državnih ali občinskih predpisih.

## **II. ORGANIZACIJSKA IN PROSTORSKA ZASNOVA IZVAJANJA JAVNE SLUŽBE**

#### **5. člen** **(prostorska zasnova)**

Občina zagotavlja izvajanje javne službe na celotnem območju občine pod pogoji, določenimi s tem odlokom, izvedbenim programom in sklenjeno pogodbo z izvajalcem.

#### **6. člen** **(izvajalec gospodarske javne službe)**

- (1) Javna služba se izvaja v obliki javnega podjetja.
- (2) Na celotnem območju občine je izvajalec javne službe KOMUNALA, javno podjetje, Kranjska Gora, d.o.o. (v nadaljevanju: izvajalec ali izvajalec javne službe).

#### **7. člen** **(javna površina)**

- (1) Javne površine po tem odloku so vse prostorske ureditve, ustvarjene z gradbenimi ali drugimi posegi prostor, in ne sodijo med ceste po zakonu, ki ureja ceste, ter zelene površine. Javne površine, na katerih se izvaja javna služba, se podrobneje določijo v skladu s tem odlokom.

- (2) Javne površine so v lasti občine, ali jih ima občina v neposredni posesti na podlagi stavbne pravice, zakupa oziroma najema ali na kakšni drugi pravni podlagi. Javne površine ima lahko občina tudi v posredni posesti (npr. v upravljanju).
- (3) Javne površine so dostopne vsakomur pod enakimi in predpisanimi pogoji.
- (4) Javne površine imajo lahko status javnega dobra v skladu s predpisi.
- (5) Javne površine so trg, tržnica, plačljiva in neplačljiva parkirišča, pokopališča, javne poti, ne kategorizirane ceste, namenjene pešcem, parki, zelenice, drevoredi, rekreacijske površine, ipd.
- (6) Ne glede na peti odstavek tega člena javne površine po tem odloku niso površine, ki so sicer v lasti občine, niso pa v njenem upravljanju oziroma posesti, kot npr. površine, ki jih je občina oddala v upravljanje javnim zavodom ali drugim pravnim ali fizičnim osebam (npr. površine ob vzgojno-izobraževalnih, zdravstvenih, športnih, kulturnih ustanovah).

## **8. člen** **(prostorska razporeditev izvajanja javne službe)**

Javne površine, na katerih se izvaja javna služba, se na podlagi kriterijev iz sedmega člena tega odloka določijo v seznamu javnih površin, ki je sestavni del potrjenega letnega izvedbenega programa, oziroma sestavni del potrjenih sprememb letnega izvedbenega programa in pogodbe med občino in izvajalcem.

## **9. člen** **(seznam in kataster javnih površin)**

- (1) Seznam javnih površin vsebuje:
  - vrsto javne površine,
  - lokacijo javne površine,
  - parcelno številko in katastrsko občino zemljišča, na katerem se nahaja javna površina,
  - velikost javne površine,
  - opis komunalne in urbane opreme na površini, in
  - obseg oziroma pogostost potrebnega urejanja javne površine.
- (2) Spremembe javnih površin, na katerih se izvaja javna služba, se uredijo s spremembo oziroma dopolnitvijo seznama javnih površin na podlagi zapisnika in s potrditvijo spremembe oziroma dopolnitve izvedbenega programa v skladu s tem odlokom in pogodbo med občino in izvajalcem.
- (3) Izvajalec vodi operativni kataster v skladu in na način, kot se določi s pogodbo med občino in izvajalcem. Operativni kataster je priloga k pogodbi iz prejšnjega stavka.

## **III. VRSTA IN OBSEG JAVNIH DOBRIN TER NJIHOVA PROSTORSKA RAZPOREDITEV**

### **10. člen** **(obveznost uporabe storitev javne službe)**

Uporaba storitev javne službe na območju občine je obvezna.

## **11. člen**

### **(vrsta in obseg storitev javne službe)**

- (1) Javna služba obsega sklop dejavnosti in opravil, potrebnih za zagotavljanje:
- urejenosti in čiščenja javnih površin,
  - prevoznosti oziroma prehodnosti javnih površin v zimskih razmerah.
- (2) Javna služba se izvaja samo na javnih površinah iz osmega člena tega odloka v skladu s predpisi, izvedbenim programom in pogodbo, sklenjeno med občino in izvajalcem.

## **12. člen**

### **(urejanje in čiščenje javnih površin)**

- (1) Dejavnosti in opravila iz 1. alineje 1. odstavka 11. člena tega odloka obsegajo:
1. urejanje in čiščenje utrjenih javnih površin, kot npr.:
    1. priprava mehanizacije, prometne signalizacije in prometne opreme ter posipnega materiala,
    2. ročno in strojno pometanje ter pobiranje in odvoz odpadkov z utrjenih javnih površin,
    3. pranje utrjenih javnih površin,
    4. odstranjevanje plevelov in odpadlega listja z utrjenih javnih površin,
    5. praznjenje košev za odpadke,
    6. protiprašno škropljenje makadamskih cestišč in poti,
    7. odstranjevanje grafitov z utrjenih javnih površin,
    8. zbiranje in odvoz odpadkov z utrjenih javnih površin ob prireditvah v skladu z izvedbenim načrtom,
    9. vzdrževanje igral na otroških igriščih,
    10. vzdrževanje meteorne kanalizacije, jaškov in pokrovov,
    11. krpanje udarnih jam na javnih površinah;
  2. nameščanje in vzdrževanje urbane opreme kot npr. košev za odpadke, klopi, stojal za kolesa, nosilcev za zastave ter druge podobne urbane opreme;
  3. organiziranje vzdrževalnih del, ki se na utrjenih javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja njihovih prehodnih in varnostnih lastnosti (v nadaljevanju: vzdrževanje utrjenih javnih površin);
  4. vzdrževalna dela za ohranjanje utrjenih javnih površin v dobrem stanju, za zagotavljanje varnosti in prehodnosti utrjenih javnih površin, nadzor nad stanjem varnosti in prehodnosti utrjenih javnih površin;
  5. urejanje in čiščenje zelenih javnih površin, kot npr.:
    1. spomladansko in jesensko čiščenje zelenih javnih površin,
    2. redna košnja trave, obnavljanje in nega travnatih površin ter zatiranje plevela,
    3. varstvo rastlin pred rastlinskimi boleznimi, škodljivci, paraziti in poškodbami,
    4. sajenje, obnavljanje, oskrba in nega grmovnic in živih mej,
    5. sajenje in nega dreves ter odstranjevanje in nadomeščanje bolnih in nevarnih dreves,
    6. urejanje in vzdrževanje cvetličnih nasadov,
    7. urejanje in vzdrževanje okrasnih rastlin v betonskih koritih in cvetličnih posodah,
    8. vzdrževanje in obnavljanje parkovne opreme in objektov,
    9. vzdrževanje in obnavljanje pešpoti in drugih utrjenih površin na območju zelenih površin,
    10. postavitve in vzdrževanje opozorilnih in označevalnih tabel,

11. pobiranje in odvoz odpadkov z zelenih javnih površin,
  12. zbiranje in odvoz odpadkov z zelenih javnih površin ob prireditvah v skladu s potrjenim programom občine;
6. organiziranje vzdrževalnih del, ki se na zelenih javnih površinah opravljajo v daljših časovnih obdobjih zaradi izboljševanja in obnavljanja stanja zelenih javnih površin (v nadaljevanju: vzdrževanje zelenih javnih površin).
- (2) Javna služba po tem odloku obsega tudi okraševanje z zastavami na javnih površinah, in sicer:
- nameščanje zastav na drogeve na javnih površinah v času praznikov in prireditev,
  - vzdrževanje in nadomeščanje zastav.
- (3) Izjemoma dejavnosti in opravila javne službe po tem odloku zajemajo tudi površine v zasebni lasti, ki mejijo na javne površine in javne ceste, če je to v javnem interesu zagotavljanja urejenosti in varnosti naselja in temu lastnik izrecno ne nasprotuje.

### **13. člen** **(zimsko služba na javnih površinah)**

- (1) Zimske razmere nastopijo, ko je zaradi zimskih pojavov (npr. sneg, poledica) lahko ovirano ali ogroženo normalno odvijanje prometa oziroma gibanje uporabnikov, in pri tem prihaja do odstopanj od sicer zagotovljenih tehničnih lastnosti javnih površin.
- (2) Dejavnosti in opravila iz 2. alineje 1. odstavka 11. člena tega odloka obsegajo:
1. v pripravljalnem obdobju pred začetkom zimskega obdobja:
    1. priprava mehanizacije, signalizacije in opreme ter posipnega materiala, vključno s pripravo deponij posipnega materiala,
    2. priprava javnih površin (namestitev dopolnilne signalizacije na nevarnih mestih, namestitev naprav in ureditev za zaščito pred snežnimi zameti), vključno z označevanjem vitalnih objektov, kot so hidranti, elektro-omarice ipd.,
    3. čiščenje in ureditev odvodnih sistemov in površin,
    4. usposabljanje in strokovno izobraževanje za opravljanje del v času zimske službe;
  2. v obdobju zimske sezone:
    1. posipanje utrjenih javnih površin z materialom za preprečevanje poledice,
    2. pluzenje snega iz utrjenih javnih površin,
    3. odvažanje oziroma odstranjevanje snega iz utrjenih javnih površin, kjer je to treba,
    4. po potrebi čiščenje nadstreškov na postajališčih,
    5. odstranjevanje ledenih sveč s streh in žlebov,
    6. odstranjevanje snega iz drevja in grmovja ter poškodovanih dreves in odlomljenih vej ob javnih površinah, ki ogrožajo varnost ljudi in stvari,
    7. čiščenje zasneženih prometnih znakov,
    8. čiščenje odtokov in uličnih požiralnikov v času odjuge,
    9. druge naloge, ki omogočajo prevoznost oziroma prehodnost javnih površin;
  3. po koncu zimskega obdobja:
    1. odstranjevanje signalizacije,
    2. odprava škode, povzročene pri odstranjevanju snega.
- (3) Med izvajanjem del po tem odloku vodi zimske službe:
- skrbi za izvajanje 24-urne dežurne službe, odreja operativne akcije pluzenja in posipavanja, odreja pripravljenost delavcev, vodi dnevnik izvajanja zimske službe, poroča o razmerah, stanju in izvajanju zimske službe,



- vodi operativne akcije ob izrednih vremenskih razmerah, ko je treba odstopati od programa zimske službe,
  - daje operativnim izvajalcem na terenu predloge oziroma zahteve za izboljšanje organizacije potrebnega dela,
  - tedensko poroča pristojni službi občine o opravljenih delih.
- (4) Dela po koncu zimske službe je treba izvesti najkasneje v enem mesecu po koncu zimskega obdobja.
- (5) Izvajalec mora pri izvajanju nalog po tem členu smiselno upoštevati državne predpise, ki urejajo zimsko službo na javnih cestah.

#### **14. člen** **(obveznosti izvajalca)**

Izvajalec javne službe ima naslednje obveznosti:

- redno, trajno, neprekinjeno in strokovno mora izvajati vse dejavnosti in opravila javne službe;
- v sodelovanju z občino mora skrbeti za načrtovanje in razvoj javne službe ter za dobro gospodarjenje z javnimi površinami;
- pripraviti mora izvedbeni program in njegove spremembe in dopolnitve v skladu z 15. členom tega odloka;
- voditi mora kataster javnih površin iz 9. člena odloka;
- skleniti mora zavarovanje odgovornosti za škodo iz naslova splošne civilne odgovornosti, ki bi jo pri opravljanju ali v zvezi z opravljanjem javne službe povzročili pri njem zaposleni delavci ali pogodbeni podizvajalci tretjim osebam ali občini;
- pripraviti mora letno poročilo o izvajanju javne službe do 31. 3. tekočega za preteklo koledarsko leto;
- dopustiti občini, s strani občine pooblaščenim pravnim osebam oziroma subjektom ter drugim nadzornim organom celoten nadzor nad izvajanjem javne službe, vključno s vpogledom v dokumentacijo, ki se nanaša na izvajanje javne službe;
- redno mora obveščati uporabnike javnih površin o stanju javnih površin v občini ter omejitvah uporabe na krajevno običajen način in na svetovnem spletu.

#### **15. člen** **(izvedbeni program)**

(1) Izvajalec pripravi izvedbeni program javne službe za prihodnje koledarsko leto, ločeno za dejavnosti in opravila iz 1. in 2. alineje prvega odstavka 11. člena tega odloka, ki vsebuje vsaj:

- seznam predvidenih dejavnosti in opravil po posameznih lokacijah, vključno z nujno potrebnimi vzdrževalnimi deli;
- časovno opredelitev predvidenih dejavnosti in opravil javne službe;
- oceno porabljenega časa in materiala za izvajanje javne službe po posameznem sklopu dejavnosti in opravil;
- cenik del in materiala za izvajanje javne službe;
- okvirno skupno vrednost storitev javne službe;
- seznam javnih površin.

(2) Izvedbeni program iz prvega odstavka tega člena izvajalec posreduje občini do 30. 9. za prihodnje koledarsko leto, če ni v predpisih drugače določeno. Občina program pregleda in zahteva morebitne dopolnitve do 15. 10. Program potrdi župan do 15. 11.

- (3) Če občina ne potrdi izvedbenega programa, je izvajalec dolžan izvajati storitve na podlagi zadnjega sprejetega programa.
- (4) Izvajalec v primeru pomembnejših sprememb (npr. izločitve ali dodajanje novih javnih površin, bistvena sprememba obsega storitev, ki pomeni vsaj 20 % spremembo skupne vrednosti dejavnosti in opravil izvedbenega programa) pripravi predlog sprememb programa in ga posreduje občini. Občina pregleda spremembe in zahteva morebitne dopolnitve v roku 15 dni od prejema. Župan potrdi spremembo programa v 30 dneh od prejema spremembe oziroma dopolnjene spremembe.
- (5) Izvedbeni program je priloga pogodbe, v kateri se podrobneje uredijo pravice in obveznosti.

#### **IV. POGOJI ZA ZAGOTAVLJANJE IN UPORABO JAVNIH DOBRIN**

##### **16. člen (sredstva izvajalca)**

- (1) Izvajalec mora zagotavljati zadosten kader, delovne stroje, tovorna vozila, poslovne prostore, zadostne zaloge posipnega materiala ter ostala sredstva v obsegu, ki omogočajo izvajanje javne službe v skladu z državnimi predpisi, tem odlokom in izvedbenim programom.
- (2) Občina in izvajalec se lahko dogovorita, da posamezna sredstva namesto izvajalca zagotovi občina.
- (3) Izvajalec mora zagotavljati vzdrževanje sredstev iz prvega odstavka tega člena.

##### **17. člen (postavitev prometnih znakov in odlaganje snega)**

- (1) Izvajalec lahko postavičasne prometne znake, ki jih je treba postaviti zaradi izvajanja javne službe ali zaradi omejitve uporabe javnih površin.
- (2) Sneg je dovoljeno odlagati samo na tistih mestih, ki ne omejujejo normalne prevoznosti oziroma prehodnosti javnih površin.

##### **18. člen (zapore)**

- (1) V primeru večjih snežnih padavin ali zaradi izvedbe vzdrževalnih del lahko izvajalec javne službe začasno delno ali v celoti zapre določene javne površine ali dele le-teh, do vzpostavitve stanja, ki omogoča varno prevoznost ali prehodnost javnih površin.
- (2) O zapori mora izvajalec javne službe obvestiti uporabnike na krajevno običajen način in na svetovnem spletu.

#### **V. PRAVICE IN OBVEZNOSTI UPORABNIKOV IN ZAVEZANCEV**

##### **19. člen (splošno)**

- (1) Vsakdo je dolžan s primernim vzdrževanjem svojih površin zagotavljati red in urejenost javnih površin.

- (2) Uporabnik ali zavezanec sta dolžna pristojni strokovni službi občine oziroma izvajalcu javne službe sporočiti vsako poškodbo ali spremembo na javni površini, ki lahko vpliva na varno uporabo javnih površin na območju občine.

## **20. člen**

### **(prepovedi uporabnikom)**

- (1) Na javnih površinah so prepovedana vsa ravnanja, ki bi lahko kakorkoli vplivala na varno uporabo ali povzročala škodo na javnih površinah, infrastrukturnih objektih in opremi oziroma na drugačen način povzročala neurejenost ali nečistočo, kot npr.:
1. odmetavati odpadke izven košev za odpadke,
  2. odlagati nevarne frakcije v koše za odpadke,
  3. ustavljati, parkirati ali voziti z vozili po javnih površinah, ki niso prometne površine, razen če je to dovoljeno s strani pristojne strokovne službe občine,
  4. uporabljati objekte in urbano opremo v nasprotju z njenim namenom, jo prevračati, premeščati, poškodovati ali odstranjevati,
  5. onesnaževati, polepiti z letaki ali plakati, ali poslikati z grafiti javne površine, infrastrukturne objekte in opremo,
  6. puščati komunalne odpadke na javnih površinah, za katere ni zagotovljen poseben prevoz oziroma ni tako dogovorjeno z izvajalcem javne službe na področju ravnanja z odpadki,
  7. voditi pse ali druge domače živali brez vrvice in pribora za odstranjevanje njihovih iztrebkov, jih puščati brez nadzora ter puščati njihove iztrebke na javnih površinah,
  8. izvajati športno-rekreativne aktivnosti na način, ki lahko poškoduje javne površine, objekte in opremo,
  9. trgati cvetje, obsekovati, lomiti ali kako drugače poškodovati drevje, grmovje ali druge nasade, žive meje ob javnih poteh, klopi, cvetlične posode, cvetlične ograje in druge objekte na teh površinah,
  10. deponirati gradbeni material in material od raznih izkopov ter drug podoben material in drva brez soglasja pristojne občinske službe,
  11. posegati v javno površino, objekte in opremo na kakršen koli drug način, ki lahko spremeni njen namen ali izgled.
- (2) Na zelenih javnih površinah je prepovedano tudi:
1. ustavljati, parkirati ali se voziti z motornimi in drugimi vozili ter delovnimi stroji, razen pri vzdrževanju teh površin,
  2. obešati ali pritrdjevati kable, žice, obvestilne ali reklamne napise in druge predmete na drevesa in grmovnice, razen, če je to posebej začasno dovoljeno s strani pristojne strokovne službe občine zaradi prireditev.
- (3) Na javnih površinah, ki so v naravi otroška in športna igrišča, je prepovedano tudi kajenje.

## **21. člen**

### **(obveznosti zavezancev)**

- (1) Zavezanci so dolžni okoli svojih stavb ali zemljišč, ki mejijo na javne površine opraviti naslednje:
1. sproti oziroma najkasneje v roku 24 ur s streh in žlebov odstranjevati ledene sveče. Pred odstranjevanjem je treba pešce ustrezno zavarovati z opozorilno tablo,
  2. namestiti na strehe, ki imajo naklon na javno površino, snegobrane v primeru ogrožanja varnosti ljudi in stvari,

3. skrbeti, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki padavinskih voda, snežni ščitniki in podobno na pročeljih objektov, katere so obrnjene na javno površino,
  4. odstraniti sneg iz javnih površin, ki se vsuje s streh objektov,
  5. sneg z dvorišč in drugih površin se sme odvažati le na mesta, ki so za to določena.
- (2) Sneg iz površin iz 5. točke prvega odstavka tega člena se ne sme odmetavati na javne površine.
- (3) Zavezanci iz tega člena lahko z dogovorom prenesejo svoje obveznosti na izvajalca javne službe, pri čemer krijejo stroške zavezanci sami.
- (4) Lastniki ali drugi uporabniki vozil morajo v času odstranjevanja snega iz javnih površin odstraniti vozila tako, da omogočijo izvajalcu zimske službe čiščenje skladno z izvedbenim programom.

## **VI. FINANCIRANJE GOSPODARSKE JAVNE SLUŽBE**

### **22. člen (vir financiranja)**

Izvajalec javne službe pridobiva sredstva za izvajanje javne službe iz sredstev občinskega proračuna, državnega proračuna in drugih virov.

## **VII. PRAVNI PROMET Z JAVNIMI POVRŠINAMI**

### **23. člen (javno dobro)**

- (1) Javne površine so izven pravnega prometa in so praviloma vpisane v uradne evidence kot javno dobro.
- (2) Na javnih površinah ni mogoče pridobiti lastninske pravice s priposestvovanjem ali drugih stvarnih pravic.
- (3) Ne glede na določbo prejšnjega odstavka je na javni površini mogoče pridobiti služnost za napeljevanje javne komunalne infrastrukture, električnih in telekomunikacijskih napeljav, plinovodov ter podobnih objektov in naprav javnega pomena, pod pogoji, določenimi s predpisi, ki urejajo javne površine v občini.

## **VIII. NADZOR IN KAZENSKE DOLOČBE**

### **24. člen (nadzor)**

- (1) Nadzor nad izvajanjem določil tega odloka izvajata Medobčinski inšpektorat in redarstvo občin Jesenice, Gorje, Kranjska Gora in Žirovnica v okviru svojih pristojnosti in občinska uprava.
- (2) Pri izvajanju nadzora lahko pristojni občinski inšpekcijski organ izdaja odločbe ter odreja druge ukrepe, katerih namen je zagotoviti izvrševanje določb odloka.

- (3) Strokovni in finančni nadzor nad izvajanjem javne službe na območju občine opravlja pristojna strokovna služba občine.
- (4) Občina lahko za posamezna strokovna in druga opravila nadzora pooblasti drugo strokovno službo, zavod oziroma drug subjekt, izvajalec pa mora nadzor dopustiti.

## **25. člen**

### **(globe za uporabnike in zavezanec)**

Uporabnik ali zavezanec se kaznuje z globo 200,00 EUR, če:

- odmetava odpadke izven košev za odpadke (1. točka prvega odstavka 20. člena),
- odlaga nevarne frakcije v koše za odpadke (2. točka prvega odstavka 20. člena),
- ustavlja, parkira ali vozi vozila po javnih površinah, ki niso prometne površine (3. točka prvega odstavka 20. člena),
- uporablja objekte in urbano opremo v nasprotju z njenim namenom, jo prevrača, premešča, poškoduje ali odstranjuje (4. točka prvega odstavka 20. člena),
- onesnažuje, polepi z letaki ali plakati, ali poslika z grafiti javne površine, infrastrukturne objekte in opremo (5. točka prvega odstavka 20. člena),
- pušča komunalne odpadke na javnih površinah, za katere ni zagotovljen poseben prevoz oziroma ni tako dogovorjeno iz izvajalcem javne službe na področju ravnanja z odpadki (6. točka prvega odstavka 20. člena),
- vodi pse ali druge domače živali brez vrvice in pribora za odstranjevanje njihovih iztrebkov, jih puščati brez nadzora ter pušča njihove iztrebke na javnih površinah (7. točka prvega odstavka 20. člena),
- izvaja športno-rekreativne aktivnosti na način, ki lahko poškoduje javne površine, objekte in opremo (8. točka prvega odstavka 20. člena),
- trga cvetje, obsekuje, lomi ali kako drugače poškoduje drevje, grmovje ali druge nasade, žive meje ob javnih poteh, klopi, cvetlične posode, cvetlične ograje in druge objekte na teh površinah (9. točka prvega odstavka 20. člena),
- deponira gradbeni material in material od raznih izkopov ter drug podoben material in drva brez soglasja pristojne občinske službe (10. točka prvega odstavka 20. člena),
- posega v javno površino, objekte in opremo na kakršen koli drug način, ki lahko spremeni njen namen ali izgled (11. točka prvega odstavka 20. člena),
- se ustavlja, parkira ali vozi z motornimi ali drugimi vozili ter delovnimi stroji na javnih površinah, če ne vzdržuje teh površin (1. točka drugega odstavka 20. člena),
- brez dovoljenja pristojne strokovne službe občine obeša ali pritruje kable, žice, obvestilne ali reklamne napise in druge predmete na drevesa in grmovnice (2. točka drugega odstavka 20. člena),
- kadi na javnih površinah, ki so v naravi otroška ali športna igrišča (tretji odstavek 20. člena),
- sproti oziroma najkasneje v roku 24 ur s streh in žlebov ne odstrani ledenih sveč ali ne zavaruje pešcev z ustrezno opozorilno tablo (1. točka prvega odstavka 21. člena),
- na strehe, ki imajo naklon na javno površino ne namesti snegobranov v primeru ogrožanja varnosti ljudi in stvari (2. točka prvega odstavka 21. člena),
- ne skrbi za to, da so nameščeni in vzdrževani žlebovi in odtoki padavinskih voda, snežni ščitniki in podobno na pročeljih objektov, katere so obrnjene na javno površino (3. točka prvega odstavka 21. člena),
- ne odstrani snega iz javnih površin, ki se vsuje s streh objektov (4. točka prvega odstavka 21. člena),

- odvaža sneg z dvorišč in drugih površin na mesta, ki niso določena za ta namen (5. točka prvega odstavka 21. člena).

## **IX. PREHODNE IN KONČNE DOLOČBE**

### **26. člen (pogodba v prehodnem obdobju)**

(1) Občina in izvajalec v šestih mesecih od začetka veljavnosti tega odloka uskladita in podpišeta pogodbo o urejanju javnih površin, katere sestavni del sta tudi operativni kataster iz 9. ter izvedbeni program iz 15. člena tega odloka.

(2) Izvedbeni program, sprejet do začetka veljavnosti tega odloka, se šteje za izvedbeni program po tem odloku.

### **27. člen (prenehanje veljavnosti)**

Z dnem uveljavitve tega odloka preneha veljati Odlok o načinu opravljanja lokalne gospodarske javne službe urejanja in čiščenja javnih površin v občini Kranjska Gora (Uradno glasilo slovenskih občin, št. 28/2012).

### **28. člen (veljavnost odloka)**

Odlok se objavi v Uradnem listu Republike Slovenije in začne veljati 1. 1. 2026.

Številka:

Kranjska Gora,

**Županja**

**Henrika Zupan**